



แบบยื่นคำขอแก้ไขข้อมูลประวัตินักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง **ขอแก้ไข** คำนำหน้านาม ชื่อ-นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด เลขบัตรประชาชน เลขพาสปอร์ต และที่อยู่
เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัตินักศึกษา

รหัสประจำตัวนักศึกษา

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ข้าพเจ้า.....**ที่อยู่ติดต่อได้**

เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ **ขอแก้ไข**

| เดิมที่ไม่ถูกต้อง | ขอแก้ไขเป็น |
|-------------------------------|-------------|
| 1. คำนำหน้านาม..... | |
| 2. ชื่อ (ภาษาไทย) | |
| 3. นามสกุล (ภาษาไทย) | |
| 4. ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) | |
| 5. นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) | |
| 6. วัน เดือน ปีเกิด | |
| 7. เลขบัตรประชาชน | |
| 8. เลขพาสปอร์ต | |
| 9. ที่อยู่ | |
| | |
| | |
| | |

หลักฐานที่ใช้ :

ลำดับที่ 1-6 คือ บัตรนักศึกษา และบัตรประชาชน

ลำดับที่ 7-8 คือ สำเนาบัตรประชาชน/ พาสปอร์ต

ลำดับที่ 9 คือ สำเนาทะเบียนบ้าน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

.....เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติฯ

.....เจ้าหน้าที่งานตรวจสอบฯ